|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BÂN NHÂN DÂN****XÃ QUẢNG VINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 75/QĐ-UBND | *Quảng Vinh, ngày 16 tháng 10 năm 2018* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động**

**của Nhà văn hóa thôn trên địa bàn xã Quảng Vinh**

––––––––––––––––––

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUẢNG VINH**

# *Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Quyết định số*[*52/2016/QĐ-TTg*](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/van-hoa-xa-hoi/quyet-dinh-52-2016-qd-ttg-quy-che-hoat-dong-thong-tin-co-so-333209.aspx)*ngày 06 tháng 12 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế hoạt động thông tin cơ sở;*

*Căn cứ Quyết định số 2371/QĐ-UBND ngày 13 tháng 10 năm 2017 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành* *Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế hoạt động thông tin cơ sở trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;*

*Căn cứ Quy chế và tổ chức hoạt động Nhà văn hóa xã Quảng Vinh ngày 15 tháng 10 năm 2018;*

*Theo đề nghị của Công chức Văn hóa - Xã hội.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.**Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà văn hóa thôn trên địa bàn xã Quảng Vinh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 18 tháng 10 năm 2018.

**Điều 3.** Văn phòng Ủy ban nhân dân xã, Bộ phận văn hóa – Thông tin xã; các ban, ngành, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan; Trưởng các thôn trên địa bàn xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng Văn hóa và Thông tin huyện;- BTV Đảng ủy;- TT. HĐND xã; TT. UBND xã;- TT. UBMTTQVN xã;- Các Ban, ngành đoàn thể xã;- Các Bí thư chi bộ thôn;- Các Trưởng thôn; Đoàn thể thôn;- Ban chủ nhiệm Nhà văn hóa xã;- Lưu VP. UBND. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH****Hồ Quang Hóa** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BÂN NHÂN DÂN****XÃ QUẢNG VINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

# QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG

# CỦA NHÀ VĂN HÓA THÔN TRÊN ĐỊA BÀN XÃ QUẢNG VINH

*( Ban hành theo Quyết định số: 75/2018/QĐ-UBND*

*ngày 16 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban Nhân dân xã)*

**CHƯƠNG I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

**1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này quy định về vị trí, chức năng, cơ cấu tổ chức, nguồn kinh phí hoạt động, cơ sở vật chất, công tác kiểm tra, xử lý, thi đua khen thưởng và trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân đối với nhà văn hóa thôn địa bàn xã Quảng Vinh. Quy định kinh phí hoạt động; công tác kiểm tra, xử lý vi phạm và thi đua khen thưởng; trách nhiệm và mối quan hệ phối hợp giữa các thôn, cơ quan, trường học trên địa bàn xã.

**2. Đối tượng áp dụng**

**a.** Trưởng thôn, Trưởng ban công tác mặt trận, Chi hội trưởng hội cựu chiến binh, Bí thư Chi đoàn thanh niên, Chi hội trưởng hội phụ nữ, Chi hội trưởng hội nông dân, Chi hội trưởng hội người cao tuổi, Chi hội trưởng hội khuyến học thôn, Chi hội trưởng Hội chữ thập đỏ, các tổ chức xã hội.

**b.** Các tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan.

**Điều 2. Những quy định chung**

**1.** Nhà văn hóa thôn là nơi tổ chức hội họp, sinh hoạt của tổ Cấp ủy, Ban điều hành thôn, các đoàn thể tại thôn; là nơi tổ chức biểu diễn, tập luyện, giao lưu văn hóa, văn nghệ, hoạt động thể dục thể thao và các hoạt động vui chơi giải trí của nhân dân.

**2.**Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện; Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã; Bí thư chi bộ các thôn; các tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quancó trách nhiệm tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc bảo vệ, quản lý và khai thác sử dụng nhà văn hóa thôn được đầu tư xây dựng trên địa bàn.

**3.** Việc tổ chức các hoạt động của nhà văn hóa thôn phải đảm bảo đúng các quy định của Nhà nước hiện hành.

**Chương II**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

**Điều 3. Vị trí, chức năng**

**1. Vị trí**

Nhà văn hóa các thôn thuộc hệ thống thiết chế văn hóa - thể thao cơ sở do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thành lập, chịu trách nhiệm quản lý toàn diện và giao cho Ban chủ nhiệm nhà văn hóa các thôn trực tiếp quản lý; chịu sự hướng dẫn về nghiệp vụ chuyên môn của Trung tâm Văn hóa, Thông tin - Thể thao huyện và chịu sự quản lý, theo dõi, đôn đốc thực hiện của Bộ phận Văn hóa và Thông tin xã Quảng Vinh.

**2. Chức năng**

**a.** Nơi tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức khoa học, kỹ thuật, giáo dục tư tưởng, đạo đức, lối sống, nếp sống văn hóa lành mạnh trên địa bàn thôn.

**b.** Nơi tổ chức hội họp, sinh hoạt của tổ chức đảng, chính quyền, các đoàn thể tại địa phương; học tập cộng đồng, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, vui chơi giải trí và các hoạt động khác ở thôn, nhằm nâng cao mức hưởng thụ văn hóa của nhân dân, góp phần xây dựng thôn, xóm văn minh, xây dựng nông thôn mới.

**Điều 4. Cơ cấu tổ chức**

**1.**Ban chủ nhiệm nhà văn hóa thôn có từ 3 đến 5 thành viên, gồm các thành phần là: Trưởng thôn, Trưởng ban công tác mặt trận, Chi hội trưởng Hội cựu chiến binh, Bí thư Chi đoàn thanh niên, Chi hội trưởng Hội phụ nữ hoặc Chi hội trưởng Hội nông dân. Các thành viên ban chủ nhiệm do Trưởng thôn tổ chức bầu chọn và được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ra quyết định công nhận.

**2.** Tên gọi: Nhà văn hóa + tên thôn.

**Điều 5. Các hoạt động tổ chức tại nhà văn hóa thôn**

**1.**Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, cổ động phục vụ các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh và đời sống của nhân dân ở thôn.

**2.** Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao quần chúng, các cuộc giao lưu, liên hoan, đám cưới, sinh nhật, mừng thọ, gặp mặt, nói chuyện chuyên đề; tổ chức các hoạt động của các loại hình câu lạc bộ, nhóm sở thích và các hoạt động vui chơi, giải trí khác cho nhân dân.

**3.** Tổ chức các chương trình, lớp học nâng cao dân trí, tiếp nhận thông tin truyền thông, phổ biến kiến thức nâng cao chất lượng cuộc sống, chăm lo sức khỏe cho cộng đồng, tổ chức sự kiện phục vụ nhân dân trên địa bàn khu dân cư. Khai thác các dịch vụ tại nhà văn hóa gồm: Dịch vụ cho thuê địa điểm tổ chức sinh nhật, đám cưới, sự kiện, hoạt động truyền thông; các hoạt động thể dục dưỡng sinh,… để tạo nguồn kinh phí cho hoạt động của nhà văn hóa và thực hiện việc thu, chi các dịch vụ theo quy định hiện hành. Việc quyết định khai thác hoặc không khai thác các danh mục dịch vụ trên phải được bàn bạc công khai, dân chủ, thống nhất trong nhân dân; chỉ được quyết định tổ chức thực hiện nếu có 2/3 trở lên tổng số đại biểu hộ gia đình trong thôn biểu quyết nhất trí.

**4.** Nội dung các hoạt động tại nhà văn hóa phải lành mạnh, đúng quy định của Nhà nước và phù hợp với nhu cầu, nguyện vọng của nhân dân; góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội phát triển, giảm nghèo bền vững, giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và phát huy bản sắc văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc.

**5.** Tổ chức các hoạt động khác, không trái với pháp luật và thuần phong mỹ tục, do Ủy ban nhân dân xã giao.

**Điều 6. Nhiệm vụ của Ban chủ nhiệm nhà văn hóa thôn**

**1.** Xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động hàng năm, ngắn hạn, dài hạn trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phê duyệt và tổ chức thực hiện. Đối với hoạt động đột xuất không có trong chương trình hằng năm thì phải báo cáo xin ý kiến Ủy ban nhân dân xã trước 3 ngày.

**2.** Tổ chức các hoạt động nêu tại Điều 5 Quy chế này.

**3.** Tham gia các hoạt động thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang, lễ hội, xây dựng nông thôn mới; xây dựng gia đình hạnh phúc, phát triển bền vững.

**4.**Quản lý, khai thác các dịch vụ và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất và nguồn kinh phí của nhà văn hóa đảm bảo công khai, dân chủ, đúng quy định của pháp luật và các quy định của địa phương.

**5.** Vận động nhân dân trong thôn tham gia sinh hoạt, bảo quản, đóng góp công sức, kinh phí để mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa thôn.

**6.** Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo, công khai trước nhân dân với Ủy ban nhân dân xã và cơ quan quản lý cấp trên về hoạt động của nhà văn hóa (bao gồm cả công khai các khoản thu, chi tài chính) theo định kỳ 6 tháng, 01 năm.

**7.** Lập hệ thống sổ sách theo dõi tình hình hoạt động và cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa thôn.

**8.** Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân cấp xã và Ban vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư” giao.

**Điều 7. Quyền hạn của** b**an chủ nhiệm nhà văn hóa thôn**

Ban chủ nhiệm nhà văn hóa thôn hoạt động theo nguyên tắc kiêm nhiệm, tự quản, tự trang trải từ nguồn kinh phí xã hội hóa và hỗ trợ của ngân sách, quản lý, sử dụng các nguồn lực huy động đảm bảo công khai dân chủ theo phương châm dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, cụ thể:

**1.**Được huy động, nhận tài trợ theo phương thức tự nguyện từ các tổ chức cá nhân để phục vụ cho các hoạt động nhà văn hóa thôn; liên doanh, liên kết với các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đảm bảo đúng quy định của pháp luật, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của nhà văn hóa để mở rộng và nâng cao chất lượng hoạt động.

**2.**Được sử dụng các nguồn thu để đầu tư cơ sở vật chất theo kế hoạch đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa thôn đã được Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt theo quy định tại Điều 9.

**Điều 8. Nguồn kinh phí, nội dung sử dụng kinh phí**

**1. Nguồn kinh phí**

**a.** Từ nguồn ngân sách địa phương hỗ trợ (nếu có);

**b.** Từ nguồn kinh phí xã hội hóa.

**2. Nội dung sử dụng kinh phí**

**a.** Chi hỗ trợ phục vụ công tác hoạt động nêu tại Điều 5 Quy chế này;

**b.** Chi cho việc đầu tư, sửa chữa các trang thiết bị phục vụ tại nhà văn hóa thôn;

**Điều 9. Cơ sở vật chất, trang thiết bị**

**1.** Kiến trúc nhà văn hóa thôn phải phù hợp với điều kiện kinh tế, bản sắc văn hóa của địa phương, được xây dựng ở vị trí trung tâm thuận lợi cho nhân dân tham gia sinh hoạt, có biển ghi rõ tên nhà văn hóa; niêm yết nội quy hoạt động; có trang thiết bị tối thiểu phục vụ hoạt động, gồm: Bàn, ghế, phông màn, cờ (cờ Đảng, cờ Tổ quốc), ảnh hoặc tượng Bác Hồ, micro, tăng âm, loa đài, ti vi, thiết bị điện thắp sáng, có sân tập thể thao đơn giản và truyền thống phù hợp với phong trào quần chúng để phục vụ cho hoạt động biểu diễn văn nghệ, hoạt động thể dục thể thao.

**2.** Cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa thôn phải được khai thác, sử dụng đúng mục đích, phát huy hiệu quả. Hàng năm, Ủy ban nhân dân xã tổ chức kiểm tra, thống kê và đánh giá thực trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa thôn trên địa bàn, tăng cường công tác quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành. Trên cơ sở đó có kế hoạch đầu tư, sửa chữa, nâng cấp và bảo trì công trình từng bước đạt các tiêu chí quy định tại Thông tư số [06/2011/TT-BVHTTDL](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/the-thao-y-te/thong-tu-06-2011-tt-bvhttdl-mau-to-chuc-hoat-dong-nha-van-hoa-khu-the-thao-thon-119940.aspx)ngày 08/3/2011 và Thông tư số [05/2014/TT-BVHTTDL](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/van-hoa-xa-hoi/thong-tu-05-2014-tt-bvhttdl-sua-doi-12-2010-tt-bvhttdl-va-06-2011-tt-bvhttdl-234587.aspx) ngày 30/5/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**Điều 10. Công tác kiểm tra và xử lý vi phạm**

UBND xã chủ trì, phối hợp với Ủy ban Mặt trận xã và các ban, ngành liên quan tổ chức kiểm tra định kỳ và đột xuất tình hình sử dụng, khai thác thiết chế văn hóa cơ sở tại địa bàn quản lý. Tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, cản trở việc thực hiện Quy chế này, tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo pháp luật hiện hành.

**Điều 11. Thi đua - Khen thưởng**

Những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc xây dựng, tổ chức, quản lý, tham gia các hoạt động của nhà văn hóa thôn được biểu dương, khen thưởng theo quy định của Nhà nước.

**Chương III**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 12. Trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân**

*1. Bộ phận Văn hóa – thông tin xã*

Căn cứ Quy chế này và các văn bản pháp luật có liên quan, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các thôn trên địa bàn triển khai thực hiện nội dung Quy chế này và các văn bản pháp luật có liên quan.

Định kỳ hàng năm tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện Quy chế, báo cáo Ủy ban nhân dân xã.

*2. Các ban, ngành, đoàn thể, tổ chức liên quan*

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị chủ động tham gia thực hiện công tác tổ chức các hoạt động và phối hợp tổ chức các hoạt động liên quan đến Quy chế này.

*3. Trưởng thôn*

Hằng năm chỉ đạo Ban chủ nhiệm nhà văn hóa thôn xây dựng chương trình hoạt động trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt.

Phối hợp với các tổ chức đoàn thể tại thôn tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung có liên quan tại Quy chế này.

**Điều 13. Điều khoản thi hành**

1. Quy chế này được áp dụng và thực hiện nghiêm túc đối với Nhà văn hóa thôn trên địa bàn xã Quảng Vinh, các ban, ngành đoàn thể thôn và các đơn vị liên quan.

2. Bộ phận Văn hóa – Thông tin xã có trách nhiệm chỉ đạo và quản lý hoạt động Nhà văn hóa thôn trên địa bàn xã đúng quy định.

3.Trong quá trình thực hiện, nếu có trở ngại, vướng mắc; thấy cần thiết phải sửa đổi, bổ sung để phù hợp với tình hình thực tế./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH****Hồ Quang Hóa** |